

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АСТРАХАНСКОЙ ОБЛАСТИ**  
Государственное автономное образовательное учреждение Астраханской области  
высшего образования  
**«АСТРАХАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
АРХИТЕКТУРНО-СТРОИТЕЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»**  
(ГАОУ АО ВО «АГАСУ»)  
**ХАРАБАЛИНСКИЙ ФИЛИАЛ**  
416010, г. Харабали, ул. Терешковой д.11  
тел. (85148)5-80-61 факс.(85148)5-87-77, e-mail: [har\\_ru26@mail.ru](mailto:har_ru26@mail.ru)  
ОКПО 12645101, ОГРН 1023000833954, ИНН3016008360, КПП302245001

Утверждаю  
Директор Харабалинского филиала  
ГАОУ АО ВО «АГАСУ»  
  
О. В. Аншакова  
от «15» марта 2021 г.

**ОТЧЕТ**  
**о самообследовании Харабалинского филиала**  
**ГАОУ АО ВО «АГАСУ»**

за 2020г.

2021 г.

1

1

## Оглавление:

Введение	3
1. Сведения в целом по Образовательной организации	3
2. Структура и содержание подготовки обучающихся	3
2.1. Обязательный минимум содержания основной профессиональной образовательной программы	3
3. Организация учебного процесса. Использование инновационных методов в образовательном процессе	6
4. Качество подготовки рабочих	7
4.1. Оценка уровня требований при приеме обучающихся	7
4.2. Эффективность системы текущего и промежуточного контроля	8
4.3. Итоговая аттестация выпускников. Востребованность выпускников	8
5. Кадровое обеспечение подготовки рабочих, служащих	9
6. Учебно-методическое, информационное и библиотечное обеспечение	11
6.1 Обеспеченность основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой	11
6.2 Программно-информационное обеспечение учебного процесса	11
7. Научно-исследовательская и научно-методическая деятельность	11
8. Воспитательная деятельность	12
Приложения	20

## Введение

Самообследование Харабалинского филиала ГАОУ АО ВО «АГАСУ» проводилось в соответствии с приказом ректора ГАОУ АО ВО «Астраханский государственный архитектурно-строительный университет» (ГАОУ АО ВО «АГАСУ») от 08.02.2021 года № 48-ОД. Целью проведения самообследования является экспертиза соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования (ФГОС СПО).

### 1. Сведения в целом по Образовательной организации

В настоящее время на основании лицензии Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 2077 от 13 апреля 2016 года и свидетельства о государственной аккредитации № 2857 от 20 июня 2018 года ведется образовательная деятельность профессий по среднему профессиональному образованию – программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Число обучающихся очной формы обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования на 31.12.2020 год составляет:

43.01.09. Повар, кондитер – 45 человек,

23.01.06. Машинист дорожных и строительных машин – 38 человек,

35.01.13. Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства – 59 человек;

программе профессионального обучения

13450 Маляр – 10 человек. Всего 152 человека

Численность выпускников в 2020 году составляет: по очной форме обучения: 23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин – 24 человека (таблица 1).

Таблица 1

Численность			Выпуск		
Очное	Заочное	Всего	Очное	Заочное	Всего
152	0	152	24	0	24

В 2020 году в Харабалинском филиале производился набор по следующим профессиям в следующем объеме:

Код профессии	Контрольные цифры	Факт приема	% выполнения плана
43.01.09 Повар, кондитер	25	25	100
35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства	25	25	100
13450 Маляр (профессиональная подготовка)	10	10	100
Итого	60	60	100

Состав контингента обучающихся представлен в приложении 1.

## 2. Структура и содержание подготовки обучающихся.

### 2.1. Обязательный минимум содержания основной профессиональной образовательной программы

При анализе обязательного минимума содержания программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППКРС) проводилась проверка документального обеспечения ППКРС на предмет его соответствия федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования по профессиям и реальному учебному процессу.

ППКРС разработаны на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования:

43.01.09. Повар, кондитер,

23.01.06. Машинист дорожных и строительных машин,

35.01.13. Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства с учетом профиля профессионального образования и примерных программ учебных дисциплин общеобразовательного цикла, утвержденных Минобрнауки России.

В структуру ППКРС входят:

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

1.2. Нормативный срок освоения программы

1.3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

1.3.1. Область и объекты профессиональной деятельности

1.3.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

1.3.3. Специальные требования

2. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

2.1. Учебный план

2.2. Графики учебного процесса

2.3. Программы общеобразовательных дисциплин

2.4. Программы дисциплин общепрофессионального цикла

2.5. Программы профессиональных модулей

2.6. Программы практики

3. Аннотация образовательных программ

4. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы

4.1. Информационное обеспечение образовательного процесса

4.2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

5. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

5.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

5.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Комиссия проанализировала:

1) Учебные планы по всем профессиям СПО;

2) Рабочие программы всех дисциплин, входящих в учебные планы;

3) Учебную нагрузку преподавателей;

4) Расписания учебных занятий;

4) Экзаменационные протоколы.

При анализе использовались как твердые копии всех документов, так и данные автоматизированных подсистем «Учебные планы», «Рабочие программы», входящих в

информационно-аналитическую систему управления университета (<http://agasu.rf>) на весь период обучения студентов, составленные на основе ФГОС СПО. Рабочие планы, календарные графики образовательного процесса являются исходными документами для составления расписания учебных занятий и расписания промежуточной и итоговой аттестации на конкретный семестр и учебный год.

Учебный год состоит из двух семестров. Расписание занятий составляется в соответствии с рабочими учебными планами. При составлении расписания учитывается педагогическая нагрузка преподавателей, загруженность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских и соблюдение СанПин. Филиал работает по шестидневной рабочей неделе. Расписание занятий вывешивается на информационном стенде, доводится до сведения классных руководителей, мастеров производственного обучения за две недели до начала семестра. Введение в учебный процесс в середине семестра нового расписания обусловлено выходом (возвращением) на производственную практику учебной группы. Изменения в расписание вносятся в связи с производственной необходимостью (болезнь или командировка педагога, другие причины).

Согласно графику учебного процесса студенты в течение учебного года имеют зимние каникулы (2 недели) и летние (9 недель). Общее каникулярное время соответствует стандарту ФГОС СПО. Максимальная нагрузка студента составляет 54 часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной деятельности, а аудиторная – 36 часов в неделю. Объем времени на самостоятельную учебную работу студентов по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу находится в пределах 50% от объема времени, отведенного на обязательную учебную нагрузку по данной дисциплине, курсу.

Основными формами самостоятельной работы в филиале являются: проработка учебного материала по теме, составление конспектов, подготовка сообщений по заданной теме, написание докладов и рефератов, создание электронных презентаций, составление отчетов по ЛПР и т.д. Результативность самостоятельной работы студентов оценивается при контрольных опросах на уроках, контрольных работах, путем публичных выступлений.

Филиал осуществляет следующие виды учебной деятельности: обязательные аудиторные занятия (урок, лекция, семинар, лабораторные и практические занятия, зачет, контрольная работа, дифференцированный зачет), промежуточная аттестация, консультации, практики, государственная (итоговая) аттестация.

Соответствие учебных планов ППКРС по профессиям СПО Федеральным государственным образовательным стандартам СПО анализировались по следующим позициям:

- наличие обязательных дисциплин федерального компонента;
- общее количество часов теоретического обучения;
- объем учебной нагрузки по циклам дисциплин;
- объем учебной нагрузки по дисциплинам;
- наличие вариативной части учебных циклов ППКРС.

Анализ учебных планов показал, что:

- учебные планы разработаны в соответствии с ФГОС СПО по профессиям:

43.01.09. Повар, кондитер,

23.01.06. Машинист дорожных и строительных машин,

35.01.13. Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства с учетом профилей профессионального образования и в соответствии с ФГОС среднего (полного) общего образования;

–нормативы по циклам дисциплин, трудоемкости, срокам реализации ППКРС, объему часов, отводимых на обучение, соответствуют требованиям ФГОС СОО и ФГОС СПО;

–перечень дисциплин и их названия, в том числе 100% обязательных дисциплин федерального компонента, соотношение аудиторных часов и самостоятельной работы соответствуют требованиям ФГОС СОО и ФГОС СПО;

–фактическое значение общего количества часов теоретического обучения соответствует требованиям ФГОС СОО и ФГОС СПО;

–вариативная часть по ФГОС была распределена на освоение профессиональных модулей и раздел ФК.00 профессионального цикла.

Сводные показатели анализа учебных планов приведены в приложении 2.

### **Выводы комиссии по разделу 2:**

1. Обязательный минимум содержания программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих соответствует требованиям ФГОС СОО и ФГОС СПО по профессиям.

2. Учебно-методические комплексы и рабочие программы дисциплин, модулей разработаны по всем учебным дисциплинам и профессиональным модулям учебного плана и соответствуют требованиям ФГОС СОО и ФГОС СПО по профессиям.

### **3. Организация учебного процесса. Использование инновационных методов в образовательном процессе**

Образовательный процесс в Харабалинском филиале организован в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012года № 273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» и на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по профессиям, реализуемым в филиале.

Комиссией были проанализированы рабочие программы всех учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик, включенных в учебный план ППКРС.

Рабочие программы разработаны преподавателями и мастерами производственного обучения филиала на основе примерных программ, разработанных ФИРО, и требований ФГОС СПО по профессиям. Они являются основными методическими документами, регламентирующими последовательность изложения содержания учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практик.

Структура и содержание рабочих программ соответствует требованиям ФГОС СОО и ФГОС СПО по профессиям. Все рабочие программы рассмотрены на заседании педагогического совета и утверждены приказом директора филиала.

Анализ учебных планов, учебных программ, педагогической нагрузки, журналов теоретического и производственного обучения, расписания учебных занятий показал последовательность и логичность изучения учебных дисциплин, профессиональных модулей.

В филиале приняты традиционные для СПО формы контроля качества обучения: текущий, промежуточный и итоговый. Текущий контроль по дисциплинам, модулям проводится в соответствии с учебным планом, на основе которого определено и разработано требуемое количество обязательных контрольных работ по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам. Сложность работ возрастает по мере увеличения объема изученного материала. Текущий контроль проводится в форме письменных работ, устного опроса, тестирования, защиты рефератов и др.

Промежуточный контроль осуществляется в форме экзаменов, дифференцированных зачетов, зачетов; с целью контроля сформированности профессиональных компетенций и видов профессиональной деятельности проводятся квалификационные экзамены по профессиональным модулям.

Рабочие программы по всем видам производственной практики составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО, рассмотрены на заседаниях методической комиссии, согласованы с социальными партнерами, где проходят практику студенты филиала. Со всеми базами практик заключены договора о сотрудничестве. Базами практик являются предприятия, организации, КФХ, индивидуальные предприниматели, с которыми заключены договора на организацию производственной практики.

Производственная практика организуется преимущественно концентрированно после

изучения программы теоретической подготовки и учебной практики.

По производственной практике оформляется следующая документация:

- программа производственной практики;
- договоры с предприятиями, организациями;
- дневник-отчет по производственной практике;
- характеристика-отзыв на студента, подписанного руководителем практики от предприятия;
- аттестационный лист по заключению об освоении вида профессиональной деятельности.

Сведения по прохождению практики в 2020-2021 учебном году представлены в приложении 3.

Комиссией были проанализированы контрольно-оценочные средства и контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной и итоговой аттестации студентов.

По всем профессиональным модулям, учебным дисциплинам разработаны ФОСы, которые ежегодно рассматриваются и утверждаются на заседаниях методических комиссий.

Вопросы к экзаменам, зачетам, экзаменационные билеты, тестовые задания для промежуточного и итогового контроля знаний студентов в полной мере отражают содержание рабочих программ.

Рабочие программы всех учебных дисциплин, профессиональных модулей и практик, входящих в учебный план по профессиям СПО представлены в полном объеме на сайте университета (<http://www.har.agascy.pf/>) в разделе «Образование» и доступны с любого компьютера, подключенного к Интернету.

Образовательный процесс в Харабалинском филиале ГАОУ АО ВО АГАСУ осуществляется в рамках общей методической цели: «Разностороннее развитие личности на основе компетентностно-ориентированного подхода в обучении». В ходе достижения цели преподавателями используются инновационные методы.

Для формирования и совершенствования ключевых компетенций при подготовке занятий используются информационные ресурсы и базы знаний; на занятиях применяются электронные презентации, фильмы и видеоролики. Для формирования общих компетенций применяются активные методы обучения в ходе проведения следующих занятий: исследовательская самостоятельная работа, олимпиада, научно-практическая конференция, проектирование, деловая игра.

Все эти методы применяются и при формировании профессиональных компетенций, но основным остается практический метод, применение которого наиболее целесообразно на практических занятиях, при выполнении лабораторно-практической работы, на уроках учебной практики. Проектно-организованные технологии обучения работе в команде над комплексным решением практических задач используются как на уроках, так и во внеурочное время (здесь наиболее подходящим видом деятельности является разработка социального проекта).

Все эти инновационные методы применяются в образовательном процессе, имеющем конечную цель – формирование компетенций (ключевых, общих, профессиональных).

#### **Выводы комиссии по разделу 2:**

Реализуемые филиалом программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям среднего профессионального образования в части использования инновационных методов в образовательном процессе соответствуют требованиям ФГОС СОО и ФГОС СПО.

## **4. Качество подготовки рабочих**

### **4.1 Оценка уровня требований при приеме обучающихся**

В рамках программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих в Харабалинском филиале создана система контроля качества подготовки рабочих, служащих, регламентированная Положением о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации и Положением о системе внутреннего мониторинга качества образования.

Качество подготовки студентов в филиале в значительной степени зависит от уровня образования абитуриентов. Прием на обучение осуществляется на базе основного общего образования. Основной контингент составляют выпускники Харабалинских средних школ (СОШ № 1, № 2, № 3, ООШ № 4) и близлежащих сел.

Качественную подготовку абитуриентов позволяет осуществлять эффективное участие в профориентационной работе: проведение дней открытых дверей, анкетирование школьников, вовлечение школьников в различные внеклассные мероприятия (вечера, спортивные соревнования, волонтерские акции), выпуск рекламных буклетов. Во время проводимых дней открытых дверей выпускники школ и их родители имеют возможность посетить филиал, ознакомиться с учебной базой, встретиться с педагогами и руководством. На сайте университета размещена и систематически обновляется вся информация по приему.

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ прием на обучение в образовательные организации среднего профессионального образования осуществляется без вступительных испытаний. Прием осуществляется в пределах контрольных цифр, установленных Министерством образования и науки Астраханской области

Непосредственный прием абитуриентов ведет приемная комиссия филиала под руководством ректора, который является председателем комиссии. Приемная комиссия организует работу по приему документов от абитуриентов, готовит списки лиц, рекомендованных к зачислению в состав студентов.

#### **4.2. Эффективность системы текущего и промежуточного контроля**

Формы текущего и промежуточного контроля соответствуют требованиям ФГОС СОО и ФГОС СПО и программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессиям: 35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства; 23.01.06. Машинист дорожных и строительных машин, 43.01.09 Повар, кондитер.

Контроль за качеством подготовки рабочих, служащих осуществляют директор филиала, заместитель директора филиала по учебно-производственной работе. Состояние преподавания, качества знаний и навыков студентов анализируется в ходе посещения уроков теоретического и практического обучения, проведения открытых мероприятий, административных контрольных и проверочных работ, текущей, промежуточной и итоговой аттестации; степенью востребованности выпускников, характер отзывов на выпускников от руководителей практик.

Итоговая аттестация по общеобразовательным предметам за курс среднего общего образования проводится в соответствии с Положением о порядке проведения аттестации по предметам общеобразовательного цикла, в соответствии со сроками, предусмотренными учебными планами и согласно графику проведения промежуточной аттестации. Письменные экзамены по русскому языку, математике, физике, химии, биологии проводятся по экзаменационным материалам, разработанными преподавателями и утвержденными на ПС.

По всем учебным дисциплинам и МДК ведется работа по подготовке и обновлению тестовых заданий для студентов, как для рубежного контроля, так и для итоговых экзаменов, составлению аттестационных педагогических материалов по дисциплинам учебного плана.

Критерием для оценки результатов экзаменов по отдельной дисциплине является – процент отличных и хороших оценок (качество обучения), процент неудовлетворительных оценок (уровень обученности) и средний балл.

Показатели эффективности системы текущего и промежуточного контроля в образовательной организации отражены в Приложении 4.

Важным показателем в анализе учебной работы является организация и проведение государственной (итоговой) аттестации, которая включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

Итоговая аттестация выпускников организуется в строгом соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Харабалинского филиала ГАОУ АО ВО



«Астраханский государственный архитектурно-строительный университет» по образовательным программам среднего профессионального образования.

Темы выпускных квалификационных работ определяются филиалом самостоятельно. Студентам предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы. Темы работ соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППКРС.

Для подготовки выпускной квалификационной работы приказом директора филиала студенту назначается руководитель из числа преподавателей филиала профессионального цикла.

Итоговая аттестация выпускников проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы.

#### **Выводы комиссии по разделу 4:**

1. Самообследование показало, что содержание рабочих учебных планов и УМК дисциплин, профессиональных модулей обеспечивает подготовку обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

2. Итоговая государственная аттестация студентов по профессиям СПО проводится в соответствии с программой ГИА и соответствует требованиям ФГОС СПО, реализующим программы ППКРС. Анализ результатов итоговой аттестации выпускников свидетельствует о соответствии качества обучения требованиям ФГОС и удовлетворительной организации учебного процесса в филиале.

#### **5. Кадровое обеспечение подготовки рабочих, служащих**

*Сведения о кадровом обеспечении основной образовательной программы по профессии 35.01.13. Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства*

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Численность педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	чел.	10
2.	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%	50
3.	Доля педагогических работников со средним профессиональным образованием в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%	10
4.	Доля педагогических работников с высшим образованием в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%	90

*Сведения о кадровом обеспечении основной образовательной программы по профессии  
23.01.06. Машинист дорожных и строительных машин*

N п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/зн ачение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Численность педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	чел.	10
2.	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%	40
3.	Доля педагогических работников со средним профессиональным образованием в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%	10
4.	Доля педагогических работников с высшим образованием в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%	90

*Сведения о кадровом обеспечении основной образовательной программы по профессии  
43.01.09. Повар, кондитер*

N п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/зн ачение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Численность педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	чел.	9
2.	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%	55
3.	Доля педагогических работников со средним профессиональным образованием в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%	0
4.	Доля педагогических работников с высшим образованием в общей численности педагогических работников, обеспечивающих реализацию основной образовательной программы	%	100

### **Выводы комиссии по разделу 5:**

1. Самообследование показало, что кадровое обеспечение подготовки рабочих, служащих соответствует требованиям ФГОС СПО, а именно:

реализация ППКРС обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения имеют на 1 - 2 разряда по профессии рабочего выше, чем предусмотрено ФГОС СПО для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

## **6. Учебно-методическое, информационное и библиотечное обеспечение**

### **6.1 Обеспеченность основной и дополнительной учебной и учебно-методической литературой**

Обеспечение студентов литературой возложено на библиотеку филиала. Сотрудники библиотеки совместно с преподавателями определяют перечень обязательной и дополнительной литературы и принимают заказы на приобретение учебной литературы. Вопросы обеспечения студентов учебно-методической литературой постоянно рассматриваются на заседании Педагогического совета филиала. Сведения об обеспеченности обучающихся основной учебной и учебно-методической литературой по всем дисциплинам учебного плана представлены в приложении 6.

Студенты обеспечены дополнительной и справочно-библиографической литературой в достаточном количестве.

### **6.2 Программно-информационное обеспечение учебного процесса**

Компьютерный парк филиала насчитывает в настоящее время 35 компьютеров и 5 ноутбуков. В учебном процессе используется 25 единиц компьютерной техники. В филиале оборудован компьютерный класс информатики и информационных технологий, оснащенный 15 персональными компьютерами.

В административно-хозяйственной и учебной деятельности используются 7 принтеров и 5 МФУ, 24 компьютера имеют выход в Интернет.

По сети передается учебная, административная и хозяйственная информация.

Рабочие места в компьютерном классе позволяют обучающимся получать необходимую литературу, размещенную на сервере в электронном виде, пользоваться глобальной сетью, получать знания и навыки использования ПК по выбранной профессии, выполнять выпускные работы.

Для полного удовлетворения информационных потребностей обучающихся в Филиале создается фонд электронных учебников. Имеется выход в Электронную Библиотечную Систему «Академия» с любого подключенного к сети Интернет компьютера.

### **Выводы комиссии по разделу 6:**

1. Самообследование показало, что программно-информационное обеспечение учебного процесса соответствует требованиям ФГОС СПО.

## **7. Научно-исследовательская и научно-методическая деятельность**

Преподаватели и обучающиеся Харабалинского филиала ГАОУ АО ВО «АГАСУ» принимают участие в научно-исследовательской деятельности филиала: публикуют статьи в журналах, участвуют в региональных и международных конференциях, проводят научно-исследовательской студенческой конференции в образовательной организации.

Преподаватели периодически публикуют методические разработки в журналах и электронных СМИ, за отчетный период количество публикаций на сайтах «Знанию», compedu.ru, infourok.ru, «Просвещение» составляет 9 публикаций. Педагоги участвовали в педагогическом медианаре на сайте образовательного форума «Знанию», вебинарах сайта «Дрофа», онлайн-конференциях «ОЦ Каменный город», видео-лекциях.

Студенты филиала успешно принимали участие в олимпиадах регионального, федерального и международного уровня, таких как «Знанию», compedu.ru, infourok.ru, «Просвещение». Количество победителей олимпиад в различных областях составило 28 человек.

**Выводы комиссии по разделу 7:** педагогический состав и студенты филиала ведут активную научно-исследовательскую и научно-методическую деятельность.

## **8. Воспитательная деятельность**

### **Основные направления воспитательной деятельности в Харабалинском филиале**

Для осуществления цели и решения задач, поставленных перед филиалом, необходимо обозначить направления, по которым будет развиваться воспитательная деятельность.

#### **Направления деятельности:**

- Патриотическое воспитание.
- Гражданско-правовое воспитание.
- Нравственно-эстетическое воспитание.
- Профессиональное воспитание.
- Воспитание культуры здорового образа жизни.

### **Патриотическое воспитание**

**Патриотическое воспитание**, являясь составной частью воспитательного процесса, представляет собой систематическую и целенаправленную деятельность по созданию условий для формирования у студентов высокого патриотического сознания, чувства верности своему Отечеству, готовности к выполнению гражданского долга и конституционных обязанности по защите интересов Родины.

**Целью патриотического воспитания** является развитие высокой социальной активности студентов, гражданской ответственности, становление студентов, обладающих позитивными ценностями и качествами, способных проявить их в созидательном процессе в интересах Родины.

#### **Задачи:**

1. Формирование у обучающихся представлений о ценностях культурно- исторического наследия России, уважительного отношения к национальным героям и культурным представлениям российского народа;
2. Повышение уровня компетентности обучающихся в восприятии и интерпретации социально-экономических и политических процессов, формирование на этой основе активной гражданской позиции и патриотической ответственности за судьбу страны;
3. Увеличение возможностей и доступности участия обучающихся в деятельности детских и юношеских общественных организаций, обеспечивающих возрастные потребности в социальном и межкультурном взаимодействии;
4. Развитие форм деятельности, направленной на предупреждение асоциального поведения, профилактику проявлений экстремизма, девиантного и делинкветного поведения среди обучающихся.
5. Утверждение в сознании и чувствах студента социально значимых патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурным традициям и историческому прошлому России, своей малой Родины.

6. Привитие студентам чувства гордости, глубокого уважения и почитания символов Российской Федерации – Герба, Флага, Гимна, другой российской символики и исторических святынь Отечества.

Таблица 1

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки реализации	Исполнители
1.	Организация работы клуба «Юный стрелок»	Два раза в месяц	Преподаватель ОБЖ
2.	Проведение информационных часов в группах на гражданско-патриотические темы.	По плану работы в группах	Классные руководители групп
3.	Организация участия студентов в городских фольклорных мероприятиях.	В течение всего периода	Педагог-организатор
4.	Организация участия студентов в праздновании Дней воинской славы России: Дня Победы, Дня защитника Отечества, Дня народного единства	В течение всего периода	Преподаватель ОБЖ, педагог-организатор
5.	Участие в районной военно-спортивной игре «А ну-ка, парни!»	По плану Администрации МО «Харабалинский район»	Руководитель физ. Воспитания, преподаватель ОБЖ
6.	Участие в торжественных и памятно-мемориальных мероприятиях в ходе месячника защитников Отечества	февраль	преподаватель ОБЖ, Кл. руководители
7.	Участие в областных, городских и районных мероприятиях направленных на патриотическое воспитание	В течение всего периода	Педагог-организатор, Совет старшекурсников
8.	Организация и проведение встреч студентов-призывников с офицерами военкоматов, студентами, отслужившими срочную службу	В течение всего периода	Преподаватель ОБЖ
9.	Проведение уроков мужества для 1 и 2 курсов	2 раза в год	Совет старшекурсников
10.	Проведение военно-спортивных игр	В течение всего периода	Преподаватель физической культуры
11.	Проведение информационных часов в группах на гражданско-патриотические темы.	По плану работы в группах	Классные руководители групп
12.	Единый классный час «Армейский экспресс»	февраль	Классные руководители
13	Возложение цветов у Стелы	Май	Преподаватель ОБЖ, Совет старшекурсников

### Гражданско-правовое воспитание

Формирование правосознания студента – сложный и длительный процесс, требующий творческого подхода всего коллектива, готовности, желания и умения всех и каждого бороться за укрепление общественной дисциплины и правопорядка в филиале и обществе, за искоренение негативных явлений в жизни филиала и нашего демократизирующегося российского общества. Чтобы эффективно управлять процессом формирования правосознания студенческой молодежи,

система гражданско-правового воспитания студентов в ХФ должна охватывать весь период их обучения.

**Целью гражданско-правового воспитания** является – формирование и развитие у студентов таких качеств, как политическая культура, социальная активность, коллективизм, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, к старшим, любовь к семье и др.

**Задачи:**

1. Создание единого гражданско-правового пространства учебно-воспитательного процесса в ХФ.
2. Воспитание студентов в духе уважения к Конституции РФ, законности, нормам общественной и коллективной жизни.
3. Совершенствование работы по гражданско-правовому воспитанию.

Таблица 2

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки реализации	Исполнители
1	Тематические классные часы по изучению Правил внутреннего распорядка, прав и обязанностей студентов	сентябрь	Классные руководители групп
2	Классные часы на тему «Общественно-политическая система власти в РФ»	По плану работы в группах	Классные руководители групп
3	Изучение основ государственной системы РФ, Конституции РФ, государственной символики, прав и обязанностей граждан России, Декларации о правах человека на классных часах	В течение всего периода	Классные руководители групп
4	Проведение информационных часов в группах на гражданско-правовые темы	По плану работы в группах	Классные руководители групп
5	Создание в группах органов самоуправления	По плану работы в группах	Классные руководители групп
6	Общефилиальный классный час профилактической направленности в сфере правонарушений, совершаемых подростками.	октябрь	Классные руководители групп, педагог-организатор
7	Организация встречи директора филиала с детьми-сиротами	2 раза в год, в начале семестров	Педагог-организатор
8	Студенческая конференция среди студентов 2-3 курсов на тему: «Конституция – основной закон РФ»	Декабрь	Педагог-организатор
9	Классные часы ко Дню Конституции РФ	Декабрь	Классные руководители групп
10	Проведение информационных часов и участие в выборах Молодежной палаты Харабалинского района	По плану работы администрации ХР	педагог-организатор, Председатель СС

11	Беседа о последствиях принятия участия в несанкционированных митингах и демонстрациях	По плану работы в группах	Классные руководители групп
12	Беседы о профилактике преступности в среде несовершеннолетних	В течение всего периода	Педагог-организатор
13	Организация работы волонтерского движения	В течение всего периода	Педагог-организатор
14	Интерактивная игра среди студентов 1 курса на тему: «АКТИВНАЯ ЖИЗНЕННАЯ ПОЗИЦИЯ СТУДЕНТОВ - ЗАЛОГ УСПЕХА БУДУЩИХ СПЕЦИАЛИСТОВ»;	Ноябрь-декабрь	Педагог-организатор, классные руководители
15	Организация работы Совета по профилактике правонарушений	В течение всего периода	Педагог-организатор, члены Совета
16	Мероприятия ко Дню Защиты детей	июнь	Педагог-организатор, классные руководители
25	Организация родительских собраний, в том числе:  организация и проведение родительского собрания групп 1 курса  организация и проведение родительских собраний групп  индивидуальная помощь родителям	В течение всего периода	Педагог-организатор, мастера п/о

### Нравственно-эстетическое воспитание

Личность человека формируется и развивается в результате воздействия многочисленных факторов. При этом сам человек выступает как субъект своего собственного формирования и развития. Воспитание и развитие у студентов высокой нравственной культуры является самой важной задачей в процессе становления личности.

**Целью нравственно-эстетического воспитания является** – приобщение студентов к ценностям культуры и искусства, развития студенческого творчества, создание условий для саморазвития студентов и их реализация в различных видах творческой деятельности.

#### Задачи:

1. Формирование компетентности в сфере культурно-досуговой деятельности (включая выбор путей и способов использования свободного времени, культурно и духовно обогащающих личность).
2. Культурное и гуманитарное воспитание студентов филиала, развитие у студентов творческой активности, популяризации студенческого творчества.
3. Развитие досуговой и клубной деятельности как особой сферы жизнедеятельности студенческой молодежи.
4. Сохранение и приумножение историко-культурных традиций.

Таблица 3

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки реализации	Исполнители
1	Проведение «Дня Первокурсника», посвящение в студенты	Октябрь	Педагог-организатор, Совет старшекурсников
2	Участие в районных и городских фестивалях самодеятельного художественного творчества	В течение всего периода	педагог-организатор
3	Организация и проведение конкурса «Мисс, мистер Харабалинского филиала»	Ноябрь	Педагог-организатор, СС
4	Организация и проведение концертов к памятным датам (8 марта, 23 февраля, 9 мая, и т.д.)	Ежегодно	Педагог-организатор, СС
5	Организация и проведение тематических и праздничных мероприятий	В течение всего периода	Педагог-организатор, СС
6	Организация и проведение интеллектуальных игр, викторин	В течение всего периода	Педагог-организатор, СС
7	Организация и проведение тематических мероприятий (День учителя, День отличника, Посвящение в студенты и т.д.)	В течение всего периода	Педагог-организатор, СС
8	Мероприятие, посвященное празднованию Нового 2020года «А ну-ка, Дед Мороз!»	Декабрь	Педагог-организатор
9	Организация работы студенческих средств массовой информации: подготовка материалов на стенд «Жизнь нашего филиала»; выпуск газеты «Рабочая смена»	По плану работы	педагог-организатор, СС

### Профессиональное воспитание

В процессе формирования личности конкурентоспособного специалиста-профессионала в Харабалинском филиале важнейшую роль играет профессиональное воспитание студентов, сущность которого заключается в приобщении человека к профессионально-трудовой деятельности.

При воспитании конкурентоспособного выпускника филиал должен сформировать у каждого студента:

- систему глубоких знаний в соответствии со стандартом образования;
- высокую нравственность и этику трудовой деятельности;
- высокий уровень интеллектуального профессионального развития личности;
- осознанное отношение к своим профессиональным достижениям;
- индивидуальную и коллективную ответственность за выполнение учебно-производственных заданий;
- активный интерес к избранной профессии;
- организаторские и управленческие умения и навыки работы в учебном и трудовом коллективах.

**Целью профессионального воспитания** является подготовка конкурентоспособного специалиста, обладающего развитой профессиональной компетентностью.



Под компетентностью понимается интегрированная характеристика качеств личности, результат подготовки выпускника для выполнения деятельности в определенных областях.

Профессиональная компетентность рассматривается как готовность и способность целесообразно действовать в соответствии с требованиями дела, методически организованно и самостоятельно решать задачи и проблемы, а также оценивать результаты своей деятельности.

Профессиональная компетентность является результатом профессионального образования. В связи с этим актуальное значение приобретает создание условий для формирования профессиональной компетентности студентов в процессе внеучебной воспитательной деятельности.

#### **Задачи:**

1. Развитие профессиональной направленности личности студентов, формирование устойчивого интереса к будущей профессиональной деятельности.
2. Совершенствование воспитательного потенциала технологий обучения.
3. Ориентация студентов на профессиональные творческие достижения и реализацию профессионального потенциала.
4. Формирование способности к самосовершенствованию (самопознанию, самоконтролю, самооценке, саморазвитию, самообразованию, самоорганизации).
5. Содействие трудоустройству выпускников, адаптации студентов к рыночным отношениям в сфере профессиональной (трудовой) деятельности.
6. Развитие форм внеучебной деятельности по профилю специальности.

Таблица 4

<b>№ п/п</b>	<b>Содержание деятельности</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Исполнители</b>
1	Организация и проведение конкурсов профессионального мастерства	В течение всего периода	Мастера п/о
2	Организация и проведение предметных олимпиад	В течение всего периода	Преподаватели
3	Организация и проведение научно-практических конференций, семинаров, выставок, круглых столов	В течение всего периода	Педагог-организатор, мастера п/о, преподаватели
4	Подготовка к участию и участие в районном профориентационном конкурсе «Видеодайджест о профессии», организованном ОГКУ «Центр занятости населения Харабалинского района	Ноябрь	Педагог-организатор
5	Организация и проведение тематических классных часов	В течение всего периода	Классные руководители
6	Организация и проведение экскурсий на предприятия (учреждения) по профилю специальности. Организация и	В течение всего периода	Мастера п/о Классные руководители

	проведение мастер-классов		
7	Организация и проведение дней открытых дверей	В течение всего периода	Педагог-организатор, мастера п/о
8	Привлечение студентов к проведению профориентационной работы	В течение всего периода	Педагог-организатор, мастера п/о
9	Организация и выпуск стенгазет «Мое учебное заведение – мой второй дом»,	В течение всего периода	Совет старшекурсников

### Воспитание культуры здорового образа жизни

На здоровье студентов оказывают влияние многие факторы:

- психологическое обеспечение учебного процесса;
- правильная организация учебно-воспитательного процесса;
- соблюдение санитарных норм, правил, гигиенических требований к условиям обучения;
- двигательная активность студентов и др.

**Целью воспитания культуры здорового образа жизни** является воспитание психически здорового, личностно развитого человека, способного самостоятельно справляться с собственными психологическими затруднениями и жизненными проблемами, не нуждающегося в приёме психоактивных веществ.

#### Задачи:

1. Формирование понимания здорового образа жизни и адекватного отношения к собственной жизнедеятельности.
2. Развитие и совершенствование индивидуальных способов использования своих внутренних ресурсов психического и физического здоровья.
3. Помощь студентам в самореализации собственного жизненного предназначения.
4. Психологическая поддержка всех субъектов образовательного процесса.

Таблица 5

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки реализации	Исполнители
1	Психологическое просвещение: - тематические классные часы; - тематические семинары для преподавателей и студентов; - беседы для студентов и родителей; - лекции специалистов; - организация просмотра и обсуждение видеофильмов на темы профилактики употребления психоактивных веществ	В течение всего периода	Классные руководители, педагог-организатор, представители общественных организаций
2	Организация и проведение творческих работ, утверждающих здоровый образ жизни	В течение всего периода	Совет старшекурсников, классные руководители
3	Организация и проведение мероприятий в рамках Международного дня борьбы со	декабрь	Педагог-организатор, Совет старшекурсников

	СПИДом		
4	Организация и проведение антинаркотических акций	По плану работы	Педагог-организатор, Совет старшекурсников
5	Организация студенческих научно-практических конференций, семинаров по проблеме «Здоровый образ жизни»	По особому плану	Классные руководители
6	Распространение информационного материала с целью профилактики табакокурения, алкоголизации, наркотизации	В течение всего периода	Педагог-организатор, Совет старшекурсников
7	Организация и проведение «Месячника Трезвости»;	В течение всего периода	Совет старшекурсников, классные руководители.
8	Организация и проведение «Дней здоровья» для студентов	По особому плану	Педагог-организатор, руководитель физвоспитания
9	Конкурс плакатов «За чистоту окружающей среды» ко Дню Земли	апрель	Педагог-организатор
10	Беседа со студентами к Международному Дню инвалидов.	декабрь	Медработник, классные руководители
11	Тематическая викторина «За здоровый образ жизни»	По особому плану	Классные руководители
12	Нравственные классные часы «Здоровый образ жизни – основа профессионального роста»	По особому плану	Классные руководители
13	Организация и участие в спортивных мероприятиях городского и районного уровня: - Первенство филиала по футболу; - Первенство филиала по игровым видам спорта; - Первенство филиала по баскетболу, среди юношей и девушек - Первенство филиала по стрельбе;	В течение всего периода	Руководитель физ. воспитания.
14	Организация и проведение мероприятий направленных на борьбу с курением: - Акция «Брось сигарету»; - Конкурс «Самая некурящая группа»;	В течение всего периода	Педагог-организатор, Совет старшекурсников

Выводы комиссии по разделу 8:

Воспитательную работу в филиале можно признать удовлетворительной. Рекомендовать следующие виды деятельности:

- Активизирование профориентационной работы в филиале с целью повышения заинтересованности в профессии.
- Повышение ответственности студента за качество обучения.
- Проведение систематического мониторинга состояния воспитательной работы в филиале.

31.12. 2020 г.

## Сведения по Образовательной организации

№ п/п	Сведения по организации	Результат (данные)
1	2	3
1	Контингент обучающихся по: - очной форме обучения: - очно-заочной форме обучения: - заочной форме обучения:	152 - -
2	в том числе обучающихся на условиях полной компенсации затрат на обучение по: - очной форме обучения: - очно-заочной форме обучения: - заочной форме обучения:	- - -
3	Количество выпускников в прошедшем учебном году по: - очной форме обучения: - очно-заочной форме обучения: - заочной форме обучения:	24 - -
4	Востребованность выпускников: - процент выпускников, направленных на работу: - процент заявок на подготовку от количества выпускников: - процент выпускников, состоящих на учете в службе занятости:	30 - -
5	Количество обучающихся, проходивших производственную практику в прошедшем уч.году: - на собственной производственной базе: - на базовых предприятиях (организациях, учреждениях)	- 80

## Сведения об объеме обязательной учебной нагрузки по циклам дисциплин профессий СПО

№ п/п	Цикл дисциплин	Количество часов по ФГОС	Количество часов в рабочем учебном плане	Отклонение в %
<b>35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства (срок обучения 2 года 10 мес.)</b>				
1	Общеобразовательный цикл	<b>2052</b>	<b>2052</b>	0%
1.1.	Базовые	1299	1299	0%
1.2	Профильные	573	573	0%
1.3	Вариативная часть	<b>180</b>	<b>180</b>	0%
1.4	Промежуточная аттестация	<b>108</b>	<b>108</b>	0%
2	Обязательная часть циклов ППКРС	<b>720</b>	<b>720</b>	0%
2.1	Общепрофессиональный цикл	196	196	0%
2.2	Профессиональный цикл	458	458	0%
3	Физическая культура	<b>40</b>	<b>40</b>	50%
4	Вариативная часть ППКРС	<b>144</b>	<b>144</b>	0%
5	Учебная и производственная практики	<b>1404</b>	<b>1404</b>	0%
6	Промежуточная аттестация	<b>72</b>	<b>72</b>	0%
7	Государственная (итоговая) аттестация	<b>72</b>	<b>72</b>	0%
<b>43.01.09 Повар, кондитер (срок обучения 3 года 10 мес.)</b>				
1	Общеобразовательный цикл**	<b>2160</b>	<b>2160</b>	0%
2	Обязательная часть учебных циклов ППКРС и раздел «Физическая культура»	<b>Не более 80 % от общего объема учебного времени</b>	<b>4536</b>	0%
2.1.	Общепрофессиональный цикл	<b>Не менее 324</b>	<b>526</b>	0%
2.2	Профессиональный цикл	<b>Не менее 1980</b>	<b>2966</b>	0%
2.3.	Физическая культура	<b>40</b>	<b>40</b>	0%
3	Вариативная часть ППКРС	<b>1188</b>	<b>1188</b>	0%
4	Учебная и производственная практики	<b>Не менее 25% от профессионального цикла</b>	<b>1656</b>	0%
5	Промежуточная аттестация	<b>252</b>	<b>252</b>	0%
6	Государственная (итоговая) аттестация	<b>72</b>	<b>72</b>	0%

<b>23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин (срок обучения 2 года 10 мес.)</b>				
1	Общеобразовательный цикл	<b>2052</b>	<b>2052</b>	0%
1.1.	Базовые	1339	1339	0%
1.2	Профильные	573	573	0%
1.3	Вариативная часть	<b>180</b>	<b>180</b>	0%
1.4	Промежуточная аттестация	<b>108</b>	<b>108</b>	0%
2	Обязательная часть циклов ППКРС	<b>792</b>	<b>792</b>	0%
2.1	Общепрофессиональный цикл	284	284	0%
2.2	Профессиональный цикл	320	442 (122 часа из вариативн. части)	0%
3	Физическая культура	<b>40</b>	<b>40</b>	72%
4	Вариативная часть ППКРС	<b>144</b>	<b>144</b>	0%
5	Учебная и производственная практики	<b>1332</b>	<b>1332</b>	0%
6	Промежуточная аттестация	<b>72</b>	<b>72</b>	0%
7	Государственная (итоговая) аттестация	<b>72</b>	<b>72</b>	0%

Приложение 3

«31» декабря 2020г.

**Сведения о местах проведения практик по ООП**

№ п/п	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров (номер документа; организация, с которой заключен договор; дата документа; дата окончания срока действия)
<b>43.01.09 Повар, кондитер</b>			
2	Учебная практика	Учебная кухня ресторана	Сроки с 27.10.2020 г. по 16.11.2020 г (группа № 20)
	Производственная практика	ООО «Нива» ИП Портнов Кондитерский цех «Колосок» ИП Орехова Т.И. ГБУЗ АО «Харабалинская РБ им. Храповой Г.В. Пекарня ИП Штонда Ю.В. Банкетный зал «Бузлух» ИП Арутюнян Р.А. Кафе «Мария» ИП Ляпин В.И. Кафе «Пятница» ИП Махмудов Р.Е.	

		МКДОУ №15 «Колокольчик» ООО Агрокомплекс «Волга» Банкетный зал «Янтарь» ГКОУ АО «Харабалинская общеобразовательная школа-интернат» Кафе «Шоколад» ГСКУ АО «СРЦ для несовершеннолетних «Вера»	
<b>23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин</b>			
3	Учебная практика	Учебная мастерская	
	Производственная практика	ООО «ХДРСП» КФХ Карагушев Е. Е. ООО «Харабалинский уголь» ИП Галкин А. А. СПК (колхоз) «Искра» Мамцев С.Г. КФХ ИП Аншаков П.В. ГКФХ ИП Белый А.Ю. ГКФХ ИП Новиков С.Н. МУП «ИСТОК» ИП КФХ «АГРО»	сроки с 13.10.2020 по 16.11.2020 г. (группа № 31) сроки с 13.11.2020 по 03.12.2020 г. (группа № 21)
<b>35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства</b>			
4	Учебная практика	Учебная мастерская	
	Производственная практика	ГП АО «СХП – птицефабрика «Харабалинская» КФХ ИП Новиков С.Н. КФХ ИП Богатов П.В. КФХ ИП Комиссаров А. А. ИП ГКФХ Казилев А. М. КФХ ИП Аншаков А.Г. ГУ «Харабалинское управление оросительно-обводнительных систем» КФХ ИП Крынин И. А. КФХ ИП Белый А. Ю. КФХ ИП Леонов А. П. КФХ ИП Джумагалиев С.У. СПК «Фермер» Афанасьев А.В. ООО «АГРОТРАНС» Корнев А.Г.	Сроки с 13.10.2020 по 16.11.2020 г. (группа № 32) сроки с 29.10.2020 по 25.11.2020 г. (группа № 22)

«31» декабря 2020 г.

**Показатели эффективности системы текущего и промежуточного контроля в Образовательной организации**

Наименование показателя	Период		Примечание
	2019/2020 уч. год (зимняя сессия)	2020 уч. год (летняя сессия)	
<b><i>35.01.13 Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства</i></b>			
- средний балл по группе	3,5	3,3	-
- количество обучающихся без академической задолженности, %	100	100	-
<b><i>43.01.09 Повар, кондитер</i></b>			
- средний балл по группе	3,5	3,7	-
- количество обучающихся без академической задолженности, %	100	100	-
<b><i>23.01.06 Машинист дорожных и строительных машин</i></b>			
- средний балл по группе	3,4	3,5	-
- количество обучающихся без академической задолженности, %	100	100	-





численность обучившихся, допущенных к выпускным экзаменам	10	24	-	24	-	-	-	-
из них (из стр.10) участвовавшие в едином государственном экзамене (ЕГЭ)	11	-	-	-	-	-	-	-

«31» декабря 2020 г.

Приложение 6.

**Наличие учебной и учебно-методической литературы по ОПОП**

**Наличие учебной и учебно-методической литературы по ОПОП  
по профессии 35.01.13 «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»**

N п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Общее количество изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.	322
2.	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	23
3.	Количество учебных и учебно-методических (включая электронные базы периодических изданий) печатных и/или электронных изданий по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий) профессионального учебного цикла	ед.	9
4.	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.	23
5.	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	23

6.	Количество справочно-библиографических и периодических изданий на 100 обучающихся (по списочному количеству обучающихся с учетом всех форм обучения)	ед./100	3
----	--	---------	---

**Наличие учебной и учебно-методической литературы по ОПОП  
по профессии 23.01.06. Машинист дорожных и строительных машин**

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Общее количество изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.	1 173
2.	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	23
3.	Количество учебных и учебно-методических (включая электронные базы периодических изданий) печатных и/или электронных изданий по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий) профессионального учебного цикла	ед.	9
4.	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.	23
5.	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в	ед.	23

	библиотеке по основной образовательной программе		
6.	Количество справочно-библиографических и периодических изданий на 100 обучающихся (по списочному количеству обучающихся с учетом всех форм обучения)	ед./100	3

**Наличие учебной и учебно-методической литературы по ОПОП  
по профессии 43.01.09 Повар, кондитер**

№ п/п	Наименование индикатора	Единица измерения/значение	Значение сведений
1	2	3	4
1.	Общее количество изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии (суммарное количество экземпляров) в библиотеке по основной образовательной программе	экз.	810
2.	Общее количество наименований основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	27
3.	Количество учебных и учебно-методических (включая электронные базы периодических изданий) печатных и/или электронных изданий по каждой дисциплине и междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий) профессионального учебного цикла	ед.	14
4.	Общее количество печатных изданий дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке (суммарное количество экземпляров) по основной образовательной программе	экз.	27

5.	Общее количество наименований дополнительной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), в наличии в библиотеке по основной образовательной программе	ед.	27
6.	Количество справочно-библиографических и периодических изданий на 100 обучающихся (по списочному количеству обучающихся с учетом всех форм обучения)	ед./100	3